

**ACADEMIE DE  
MONTPELLIER**

**ETABLISSEMENT :  
LYCEE ALBERT EINSTEIN  
BAGNOLS SUR CEZE**

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**Année scolaire : 2017/2018**

**Numéro de séance : 2**

**Date de convocation : 22 /11/2017**

**Présidence de : F. OURTAL - Proviseur**

**Quorum : 16**

**Nombre des présents : 21**

**Nombre d'absents excusés : 9**

Sommaire des questions traitées	Décision Avis Vote Extrait Motion	Page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				Désignation	N°
1. Motion « parcours sup » proposée par le SNES	Vote				
2. Approbation du procès-verbal de la séance précédente	Vote				
3. Tarifs 2018	Vote				
4. Budget 2018	Vote				
5. Reversement du collègue G. Philippe	Vote				
6. Autorisation de signature du chef d'établissement	Vote				
7. Bilan financier voyage	Vote				
8. Bilan et projet JMF	Vote				
9. Questions Diverses					

**Signatures**

**Le Président**

**F. Ourtal**

**Le Secrétaire**

**M. SOLLACARO**

# PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 04/12/2017

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom - Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	<b>OURTAL Franck</b>	P						
	Adjoint	<b>RODRIGUEZ Sandra</b>			E				
	Gestionnaire	<b>CASSEL Olivier</b>	P						
	CPE	<b>MUNOZ Sandrine</b>	P						
	DDFPT	<b>CLARIS Philippe</b>	P						
Elus locaux	Collectivité de rattachement	<b>EYSSERIC Catherine</b>	P						
		<b>NOVARETTI Monique</b>			E				
	Commune ou Groupement de commune	<b>POUTIER Vincent</b>			E				
		<b>TRICHOT Benoit</b>		A					
Personnalité qualifiée		<b>NEGRE Corine</b>			E				
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	<b>SOLLACARO Muriel</b>	P						
		<b>GRAILLE Magali</b>			E				
		<b>SOULIER Fabienne</b>	P						
		<b>SUBTIL Nathalie</b>	P						
		<b>HAMMANI Mohammed</b>	P						
		<b>SOTO Madeleine</b>	P						
		<b>GRAFFAND Jean Michel</b>	P						

	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	<b>HUMBERT Viviane</b> <b>LAGARDE Didier</b> <b>TERME David</b>	P P   E						
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	<b>AMATA Floriane</b>  <b>POUL Laurence</b>  <b>COURTEILLE Corinne</b>  <b>SURGIS Virginie</b>  <b>ACOSTA Delphine</b>	P  P  P  P  P						
	Elèves	<b>BETTON Thomas</b>  <b>DIAZ Jonathan</b>  <b>BOUCHET Maxence</b>  <b>GIL SAEZ Mathis</b>  <b>NEBOIT Romain</b>	P    P  P    A	           A					
<b>Total</b>			<b>21</b>	<b>3</b>	<b>6</b>				

## RUBRIQUE I : Motion « Parcours Sup »

En préambule, la parole est donnée à M. Hammani qui au nom du SNES propose au vote une motion concernant le protocole « parcours sup ». La FCPE par la parole de sa représentante au CA s'associe et soutient cette motion. La Région, représentée par Mme Eysseric s'abstient au motif qu'elle n'a pas de compétence dans ce domaine.

Vote : abstention : 13 - pour : 7 - contre : 0

## RUBRIQUE II : Adoption de l'ordre du jour et PV du CA précédent

### 1. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur le proviseur ouvre la séance à 18h10, Madame SOLLACARO se propose d'être secrétaire de séance. Monsieur le proviseur propose l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

### 2. Adoption du PV du CA du 17 octobre 2017

Adopté à l'unanimité

## RUBRIQUE III. Tarifs 2018

Monsieur Cassel, gestionnaire, explique que l'établissement a la possibilité de moduler les tarifs. Celui de la demi-pension et de l'internat (1174,84 €) est encadré par la Région.

- DP 4 jours : 455€ annuel - DP 5 Jours : 515 annuel - Externe : 4,10€ le repas.

Aucun tarif ne doit être inférieur à celui des élèves (3,30€). Or c'était le cas pour la catégorie C (2,70€). D'où, un rattrapage pour ce tarif. La politique du lycée est d'augmenter le moins possible les tarifs.

Vote à l'unanimité

- Intervention de Mme Eysseric : Pour la Région, il faut encadrer pour éviter tout problème de gestion, si les tarifs sont trop bas cela peut engendrer un déséquilibre financier et s'ils sont trop hauts, cela peut mettre en difficulté les familles. La Région reste sensible à l'introduction de produits bio ou locaux. La Région a la volonté d'harmoniser le prix et la qualité du repas sur le territoire. De plus, il existe un fonds d'aide à la restauration pour les familles les plus en difficulté.
- Intervention de Mme Soulier, représentant des enseignants : Les portions sont-elles identiques pour les élèves de 6eme et pour les élèves de Terminale ?  
Réponse de M. Cassel : oui mais il y a la possibilité de demander plus de légumes.

## RUBRIQUE IV. Budget 2018

Le budget est présenté et commenté par M Cassel à l'aide d'un fichier projeté.

Il prévoit 2567319,84€ de recettes de fonctionnement et 2615319,84€ de dépenses soit un résultat négatif de 48000€ qui comprend également l'effet négatif des amortissements. Les dépenses d'investissement se montent à 25000€ pour 20000€ de recettes. Au global, aucun prélèvement n'est prévu sur les fonds de roulement de l'établissement.

L'augmentation de la dotation de fonctionnement pour la deuxième année consécutive nous amène progressivement à une situation qui va tendre vers la normale.

Ainsi, cette dotation de 54 075 euros supérieure à celle de la précédente permet par exemple une réouverture des crédits pédagogiques des secteurs industriels et tertiaires pour un financement autre que celui de la taxe d'apprentissage.

La présentation de ce budget se veut être le reflet de la mise en œuvre du projet d'établissement et de ses trois grands axes stratégiques à savoir :

- vivre au lycée Einstein autour d'une culture partagée ;
- réussir au lycée Einstein
- le lycée Einstein, un territoire, des partenaires.

Il traduit la volonté de l'établissement :

- d'offrir à nos élèves plus de fonds disponibles pour la pédagogie : par exemple de proposer à nos élèves une ouverture qu'elle soit artistique avec notamment la poursuite du travail amorcé avec Sylvain Fraysse, culturelle, scientifique et technique avec les nombreux voyages et sorties ;
- D'augmenter les efforts sur les achats de fournitures pour l'entretien et les réparations courantes pour la sécurité et le confort de tous.

Les recettes prévisionnelles sont en hausse de 4,3% entre 2017 et 2018. Cette augmentation tient compte de l'augmentation des dotations de la région Occitanie (+14,2%) dont la dotation de fonctionnement croît de 540751€ à 594826€. Cette dotation n'est pas encore parvenue aux niveaux des exercices avant 2013, et doit être mise en perspective avec les charges de viabilisation de 459000€. 77% de la dotation est donc utilisée aux dépenses d'eau, de gaz et d'électricité, ce qui est considérable.

Par ailleurs, la dotation par élève est de 275€ environ contre 360€ en 2011.

Les principaux financeurs du budget du lycée sont les usagers (36%), en raison de l'importance du service de restauration qui accueille également les élèves du collège Gérard Philipe. Les voyages scolaires sont également en croissance.

#### SERVICE AP

La préparation du budget 2018 a été l'occasion de revoir l'architecture du service général AP, sur lequel sont imputées les dépenses et recettes relatives à l'enseignement initial, à la formation continue, à l'apprentissage, aux stages et périodes de formation en entreprises, aux voyages scolaires et aux sorties pédagogiques notamment. Afin que cette partie du budget soit en lien avec les axes du projet d'établissement « Se construire ensemble ».

Axe 1 : Vivre au Lycée Einstein autour d'une culture partagée regroupe les dépenses relatives à la résidence d'artiste et celles du 13EAC, précédemment ces dépenses étaient regroupées sous le domaine PROJETS.

Axe 2 : Réussir au lycée Einstein, regroupe toutes les dépenses relatives au fonctionnement des disciplines, anciennement domaine « GENER », un nouveau code activité a été créé afin de répondre aux dépenses à venir sur le pôle « Informatique et sciences du numérique ».

Axe 21 : Fluidité des parcours reprend les dépenses relatives aux disciplines technologiques et professionnelles. Cet axe-là qui reprend les dépenses relatives au domaine TECPRO est en nette évolution, le montant est doublé et fait apparaître de nouveaux postes de dépenses indispensables au bon fonctionnement de certaines filières : Industriel, Sciences et techniques de laboratoire, BTS TPIL et le tertiaire. Soit une augmentation significative de 113%

Axe 3 : Ouvrir le lycée et développer des partenariats regroupe les dépenses relatives à la promotion du sport. Le lycée a signé des conventions d'utilisation des locaux avec les communes de Bagnols sur Cèze et Laudun car il ne bénéficie pas d'infrastructures propres. Le coût de la dépense est en évolution de 13%.

Axe 32 : Ouverture du lycée sur le monde de l'entreprise reprend les dépenses relatives au domaine TECTA, qui sont en baisse par rapport à l'exercice précédent.

Axe 33 : S'ouvrir à l'international, reprend les dépenses relatives aux voyages scolaires prévus et votés lors des derniers CA. A ce jour, les enseignants porteurs de projets sont déjà au nombre de 6 contre lors de la préparation budgétaire de l'exercice en cours. Soit une augmentation de 61%.

Enfin le dernier domaine du service AP, sera LOGIST, qui reprend les mêmes dépenses que l'année minorées de celles qui sont venues impactées les nouveaux axes. Il n'y a pas d'évolutions notoires sur ces dépenses.

#### SERVICE ALO

Sur ce service sont imputées les dépenses et recettes relatives à la viabilisation, au fonctionnement, à l'entretien général et à l'administration du lycée.

L'architecture du service ALO a conservé la même forme que l'année précédente, le montant des dépenses est quant à lui resté quasiment à l'identique, hormis sur deux postes de dépenses :

- Une augmentation considérable des dépenses sur la ligne OFOUR dont le montant a pratiquement doublé. En effet, l'entretien des installations vieillissantes de l'établissement est un coût non négligeable, et nécessite d'investir régulièrement afin d'assurer la pérennité des biens.
- En 2017, la région Occitanie a mis en place une dotation spécifique pour effectuer des travaux de maintenance, cette dotation qui doit être reconduite de façon annuelle a permis au lycée d'effectuer des travaux en 2017 à hauteur de 28000€.
- Le collège Gérard Philipe continue de reverser 74000€ pour les dépenses de viabilisation et d'entretien des locaux.

#### SERVICE VE

Sur ce service sont imputées les dépenses et recettes relatives à l'amélioration de la vie des élèves, aux actions visant la santé, la citoyenneté et aux actions mises en œuvre à l'initiative des élèves, aux diverses aides sociales, à l'exception des bourses.

On notera une légère hausse des aides sociales allouées aux élèves, axe à travailler en lien avec les assistantes sociales. Les demandes effectuées par les familles sont cependant malheureusement bien en deçà des possibilités d'aides offertes par l'établissement, au travers de trois financements possibles : le

#### SERVICE SRH

Le marché sur les denrées alimentaires va être relancé en début d'année 2018.

Entre 2017 et 2018, on assiste à une augmentation d'une centaine de demi-pensionnaires 4 jours et à une baisse du même nombre de DP 5 jours. De façon concomitante, les repas des élèves externes ont tendance à croître, sans doute lié au fonctionnement de la cafétéria du site Blum.

#### SERVICE JMF

La 20ème Journée Métiers Formations est organisée le jeudi 1er février 2018 dans la halle communale "Les Eyrieux". L'objectif de cet évènement est d'offrir, aux lycéens de première et de terminale, la possibilité de s'informer sur les différentes orientations scolaires et professionnelles dans le cadre du Parcours Avenir.

Cette manifestation est organisée par le lycée Albert Einstein, le CIO de Bagnols sur Cèze, les établissements scolaires du bassin du Gard rhodanien et la Communauté d'Agglomération. La Mairie de Bagnols sur Cèze y participe également activement, en mettant à disposition des locaux (halle Les Eyrieux), du matériel et du personnel.

Le C.I.O. assure la gestion administrative de la manifestation. Le lycée Einstein est établissement support de cette manifestation et suit un budget en recette et en dépense identifié par un service budgétaire propre.

Le budget prévisionnel est fixé en recette et en dépense à 11500€. Les dépenses comprennent des achats de biens ou de services ainsi qu'un reversement au CIO de Bagnols en fonction des dépenses engagées par cette structure sur présentation d'une facture. Ce budget sera susceptible d'évoluer en fonction du montant des recettes enregistrées. Un bilan financier sera produit en fin d'exercice budgétaire. L'excédent éventuel à l'issue de l'exercice 2018 sera provisionné afin de permettre un préfinancement de la JMF de l'année suivante. L'excédent cumulé à fin 2017 de 9638,02€ est susceptible de permettre un équilibre de l'opération en cas de moins-value. L'Agent comptable du lycée Einstein est chargé de la mise en œuvre et du suivi de cette action.

## SERVICE OPC

Le budget prévoit des recettes issues de la taxe d'apprentissage pour 20000€ et des dépenses pour 25000€, les 5000€ de différence étant financés grâce à un excédent de la capacité d'autofinancement.

Les bourses nationales représentent une proportion importante ; elles sont gérées par l'État, au profit des familles.

Opérations en capital : une modification de 5000€ a été opérée pour répondre à la nécessité d'un achat d'un ensemble complet de repassage pour la lingerie.

Les autres dépenses sont équilibrées par la taxe d'apprentissage.

-48000 euros pour le service général ; -1885 pour les activités pédagogiques, opérations en capital -5000 et -46115 pour l'administration et logistique.

Recettes : dotation de la Région (DGF) : l'augmentation de 50000€ permet une DGF de 600 000 €.

Les charges de viabilisation s'élèvent à 300 000€. L'effectif des élèves en légère hausse explique cette augmentation. Le ratio de la dotation rapporté aux 2150 élèves est de 278€ dans lesquels est pris en compte l'entretien des bâtiments.

Les dépenses pédagogiques sont réparties en fonction des axes du projet d'établissement. En particulier, il a été possible de rouvrir une ligne pour l'enseignement professionnel ainsi que le technologique.

Le budget ALO (page 3) fait état de la consommation en baisse de l'électricité, de la consommation stable de gaz sur le site Blum et de la forte augmentation de la consommation de gaz sur le site Vigan.

Une subvention particulière de la région à hauteur de 28 000€ est possible pour une dépense imprévue de maintenance. Ce qui permet une grande réactivité et facilite les réparations urgentes. Il est rappelé que le prestataire intervenant sur les dispositifs anciens de chauffage au gaz de Vigan n'a pas montré de réelles compétences. C'est ce même prestataire que la Région, dans son contrat regroupé, a reconduit pour cette année.

- Intervention de Mme Soto, représentante des personnels enseignants : dans le précédent CA, nous avons déjà évoqué notre étonnement sur le choix de ce prestataire qui n'avait pas donné satisfaction. Vous deviez pouvoir nous donner une réponse concernant ce choix de la part de la Région aujourd'hui ? Qu'en est-il ?  
Réponse de Mme Eysseric : je n'ai pas plus de précision sur ce sujet. Je vous répondrai au prochain CA.

Le budget alloué à la vie de l'élève peut provenir de 3 types de ressources suivant les dépenses :

- FAR qui permet d'aider les familles en difficulté
- Crédits d'État qui sont des fonds sociaux permettant des aides pour la demi-pension, les voyages scolaires, les transports scolaires ...
- Fonds de solidarité qui est destiné aux élèves post-bac qui n'ont pas accès aux deux autres dispositifs.

Il est constaté qu'il y a peu de demandes d'élèves. Les raisons invoquées sont multiples. Les acteurs du lycée feront plus de communication vers les élèves pouvant bénéficier de ces dispositifs.

Restauration :

Deux questions sont portées par l'assistance :

1. quelles explications peut-on donner sur la croissance des externes ?
2. Pourquoi le nombre de DP5 diminue ?

M. Cassel apporte les réponses suivantes :

Réponse à la question 1 : L'ouverture de la cafétéria sur Blum a permis de proposer un service que les élèves se sont bien approprié.

Réponse à la question 2 : les emplois du temps étant souvent regroupés avec des demi-journées libres expliquent une plus forte demande de DP4 que de DP5.

Pour des raisons d'optimisation de gestion, la ligne spécifique de la cafétéria de Blum a été supprimée.

Mme Eysseric apporte des précisions concernant le budget. La dotation attribuée est en croissance. La Région consacre près de 62 millions d'euros aux budgets des lycées. Le budget au profit de l'établissement est en croissance car il justifie de critères pris en compte par la Région, comme la surface, le nombre d'élèves et la spécificité des enseignements dispensés. Mme Eysseric précise que le projet de résidence d'artiste a été retenu. M Cassel s'étonne de ne pas avoir encore reçu de réponse officielle (avis favorable) relative au budget alloué pour ce projet.

Vote à l'unanimité

### **RUBRIQUE V. Reversement 2018 du collège Gérard Philipe**

Le CA valide le versement pour l'année 2018 d'un montant de 74000€ par le collège Gérard Philipe pour la viabilisation, la maintenance et l'entretien des locaux.

Vote à l'unanimité.

### **RUBRIQUE VI. Autorisation de signature des contrats, marchés et conventions**

Le Conseil d'administration donne délégation au chef d'établissement de signer toute commande, marché ou convention dans la limite des crédits ouverts au budget et des dispositions de l'article 28 du code des marchés publics (à savoir suite au décret du 25/03/2016 : 209.000 € HT pour les fournitures et services et 5 225 000 € HT pour les travaux).

Vote à l'unanimité

### **RUBRIQUE VII. Voyage en Lozère**

Monsieur Cassel présente le bilan financier du voyage en Lozère du 27 au 28/09/2017 qui s'élève à 7.703,50 euros pour 83 élèves et 5 accompagnateurs.

Vote à l'unanimité

### **RUBRIQUE VIII. Bilan JMF 2017 et projet JMF 2018**

M. Cassel précise que le bilan financier est tardif en raison des dotations de la Région et du Département qui lui sont arrivées tardivement.

La Journée Métiers Formations est une action de bassin portant sur une journée réservée aux élèves de première et de terminale en collaboration avec le CIO. Le lycée est l'établissement support de cette manifestation qui prend en charge la logistique et les transports pour le lycée de Villeneuve-Lès-Avignon. Les recettes proviennent des autres lycées (celui de Villeneuve-les –Avignon et le lycée privé de Bagnols sur Cèze), des établissements ou entreprises qui tiennent un stand, du rectorat, de la région et du département.

Le budget prévisionnel est fixé en recette et en dépense à 11500€. Les dépenses comprennent des achats de biens ou de services ainsi qu'un reversement au CIO de Bagnols en fonction des dépenses engagées par cette structure sur présentation d'une facture. Ce budget sera susceptible d'évoluer en fonction du montant des recettes enregistrées. Un bilan financier sera produit en fin d'exercice budgétaire.

L'excédent éventuel à l'issue de l'exercice 2018 sera provisionné afin de permettre un préfinancement de la JMF de l'année suivante. L'excédent cumulé à fin 2017 de 9638,02€ est susceptible de permettre un équilibre de l'opération en cas de moins-value. L'Agent comptable du lycée Einstein est chargé de la mise en œuvre et du suivi de cette action.

Vote à l'unanimité du bilan 2017 et du projet 2018



## RUBRIQUE IX. Questions diverses

Monsieur Ourtal présente les questions des associations des parents d'élèves.

1. Quelle réponse a été apportée à l'indiscipline de certains élèves dans la classe de MEI ?

Mme Munoz, CPE : c'est une classe majoritairement de garçons qui sont turbulents mais il n'y a rien d'exceptionnel pour une classe de lycée professionnel. Ces élèves choisissent leurs matières et leurs enseignants.

2. Quel est le rattrapage prévu des cours de sciences physiques suite à de nombreuses absences de professeurs ?

M. Ourtal : en ce qui concerne la 2nde 1, Monsieur Paolini prend en charge 1h hebdomadaire. Pour la 2nde 10, Mme Bruyère prend en charge 1h hebdomadaire. Pour les classes de 2nde 6 et 7, les élèves ont refusé de venir 1h en plus proposée par Mme Martinez.

3. Les manuels de mathématiques de T STI2D sont en rupture de stock.

M. Ourtal : le problème de manque de manuels est en cours de résolution. Les élèves vont rapidement bénéficier d'un manuel.

La séance est levée à 19h30.